

نموذج بطاقة الخدمة

هوية الخدمة		
	*رمز الخدمة	
التأمين على الدين (الرهن)		
تنظيم سند تأمين على الدين (سند الرهن) ما بين المواطن والجهة الراهنة		
<input type="checkbox"/> خدمة فرعية	<input checked="" type="checkbox"/> خدمة رئيسية	
• قانون المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري رقم (28) لسنة 1992 • تعليمات تنظيم الرهن لسنة 2007 صادر بموجب المادتين 16 و 8 من قانون المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري رقم 28 لسنة 1992 وتعديلاته • نظام بدل خدمات المؤسسة العامة للإسكان والتطوير الحضري رقم (72) لسنة 2014		
شروط تقديم الخدمة		
<ul style="list-style-type: none"> • أن تكون الغاية من الرهن اما سدادا لثمن العقار او الوحدة السكنية او توسعتها. • أن يبين وضع المال غير المنقول المطلوب وضعه تأمينا للدين • حضور مندوب الجهة التمويلية والمستفيد وشاهدين على الرهن. • عدم وجود مخالفات ابنية على العقار • تبرئة ذمة العقار من ضريبة الأبنية (المسققات) 		
شكل الوثيقة	الدائرة	الوثيقة
الاصل	الاحوال المدنية والجوازات	البطاقة الشخصية المدنية
الاصل	القيادة العامة للقوات المسلحة الاردنية-الجيش العربي	شهادة التعيين للعسكريين
الاصل	البنوك/صناديق الاسكان	كتاب الجهة الراهنة
الاصل	امانة عمان/البلدية التابع لها المشروع	براءة ذمة مسققات ومخالفات ابنية للعقار
الاصل	المحكمة المختصة	وكالة معتمدة في حالة التوكيل
<input type="checkbox"/> المواطنيين		
فئة متلقي الخدمة		
مراحل تقديم الخدمة		
معدل المدة الزمنية المستغرقة لكل إجراء	الإجراءات الرئيسية لتقديم الخدمة	
2 دقيقتان	يقوم متلقي الخدمة بتقديم طلب التأمين على الدين وارفاق الوثائق المطلوبة لدى الاستقبال وتدقق من قبل الموظف المعني	
(7) ايام الحد الاقصى	الكشف الميداني وتنظيم تقرير كشف حسي يبين وضع المال غير المنقول المطلوب وضعه تأمينا للدين من قبل موظف قسم الرخص	
2 دقيقتان	دفع رسوم الخدمة في الصندوق.*	
(30) دقيقة	توقيع الدائن والمدين (متلقي الخدمة) والشاهدين على سند التأمين على الدين	
(2) دقيقتان	تزويد مندوب الجهة التمويلية بالنسخة الأصلية لسند الإدانة وتقرير لكشف (الرهن) وصورة عن سند الإدانة وتقرير الكشف لمتلقي الخدمة.	
سبعة أيام		
الزمن المعياري المستغرق لتقديم الخدمة		

قيمة الرسوم		(25) دينار
آلية الدفع		صندوق المؤسسة: نقداً ، فيزا (بطاقة الصراف الالي) * يغلق الصندوق الساعة الثانية ظهراً
مدة صلاحية الوثيقة	شكل مخرج الخدمة	مخرج الخدمة
لا يوجد	سند رهن وكتاب وضع اشارة رهن	
شركاء الخدمة		
تصنيف الخدمة		<input type="checkbox"/> خدمة افقية
الخدمات ذات العلاقة		
الشريك ودوره في تقديم الخدمة	الشريك	دور الشريك
	الجهات الراهنة	تمويل المستفيدين
سلسلة القيمة (باقة الخدمة)		
الوصول للخدمة		
مكان تقديم الخدمة	<input type="checkbox"/> مركزي	
الفروع المقدمة للخدمة	لا يوجد	
قنوات تقديم الخدمة	<input type="checkbox"/> مكتب خدمة الجمهور	
معلومات الاتصال والتواصل	الرد المباشر لخدمة الجمهور: 064649399 - 0797798505 المقسم: 064644307 الموقع الالكتروني: http://hudc.gov.jo/Default/Ar	
اوقات تقديم الخدمة	أيام الدوام الرسمي: الاحد - الخميس / وقت الدوام: 8:00 صباحاً – 3:00 مساءً	